DLR Projektträger

Bundesministerium
für Forschung, Technologie
und Raumfahrt

# Leitfaden zur Antragsstellung für die Fördermaßnahme „Richtlinie zur Förderung von Projekten zur Stärkung der geschlechtersensiblen präklinischen Forschung“

Dieser Leitfaden stellt die Anforderungen für die Erstellung von beurteilungsfähigen Förderanträgen dar. Er ergänzt die im Bundesanzeiger veröffentlichte oben genannte Förderrichtlinie (https://www.gesundheitsforschung-bmftr.de/de/18768.php). Er soll offene Fragen im Vorfeld der Einreichung klären.

**Projektskizzen, die den Vorgaben der Förderrichtlinie und des folgenden Leitfadens nicht entsprechen, können ohne weitere Prüfung abgelehnt werden.**

Es wird dringend empfohlen, zur Beratung mit dem DLR Projektträger Kontakt aufzunehmen. Ansprechpersonen erreichen Sie telefonisch unter: 0228-3821 2800 oder per E-Mail an: gender-data-gap@dlr.de

Doppeleinreichungen in anderen Fördermaßnahmen sind nicht zulässig und führen zum Ausschluss aus dem Verfahren.

## Entscheidungsverfahren

Projektskizzen sind

**bis spätestens zum 27. Januar 2027**

als ein PDF-Dokument ausschließlich elektronisch einzureichen unter:

https://foerderportal.bund.de/easyonline/reflink.jsf?m=GN1GENDERDATAGAP&b=GN-PRAEKLINIKSKI&t=SKI

## Inhaltliche Vorgaben

Gefördert werden können präklinische Forschungsprojekte, die die Unterschiede zwischen den Geschlechtern bei Krankheitsmechanismen untersuchen und zur Entwicklung von geschlechtersensiblen Diagnose- und Therapieansätzen beitragen. Im Fokus sollen Fragestellungen stehen, bei denen Geschlechtsaspekte in der bisherigen Forschung nur unzureichend berücksichtigt wurden.

Die Projekte können in der Regel für einen Zeitraum von bis zu drei Jahren gefördert werden.

## Formale Vorgaben für die Projektskizze

Die vorzugsweise englischsprachige, begutachtungsfähige Projektskizze muss anhand der in diesem Leitfaden beschriebenen Vorgaben als ein PDF-Dokument erstellt werden. Im Sinne der Vergleichbarkeit aller eingereichten Skizzen sind die folgenden Formatvorgaben des Leitfadens verbindlich einzuhalten:

Beschränken Sie den Umfang der Projektskizze auf **maximal 10 Seiten. DIN A4, 11 Punkt Arial, 1-zeilig**. Referenzen dürfen in kleinerer Schriftartverfasst werden, jedoch **nicht kleiner als 9 Punkt Arial**. Der Vancouver Style ist für alle Referenzen zwingend anzuwenden (siehe: International Committee of Medical Journal Editors. Uniform Requirements for Manuscripts submitted to Biomedical Journals. NEJM 1997;336:309-15). Alle Unterlagen der Projektskizze sind in einem PDF-Dokument einzureichen.

Die in der folgenden Formatvorlage vorgegebene Gliederung ist verbindlich: https://projekttraeger.dlr.de/media/gesundheit/GF/Template_GSM_Praeklinik.docx.

Alle vorgegebenen Punkte sind zu adressieren.

Die vorhandenen Eintragungen in kursiver Schrift sind als Hinweise für die Projektskizzenerstellung gedacht und vor Projektskizzeneinreichung zu löschen.

## Allgemeine Hinweise

Nachfolgende Hinweise sind bei der Planung und Einreichung der Projektskizze zu beachten.

### Berücksichtigung von Geschlecht und weiteren Aspekten der Diversität

Menschen können z. B. je nach Geschlecht, Alter oder ethnischer Herkunft unterschiedlich von Erkrankungen betroffen sein, sowohl aus biologischen Gründen als auch wegen unterschiedlicher Verhaltensweisen und Zugängen zur Gesundheitsversorgung[1]. Darüber hinaus können Therapien oder Medikamente unterschiedlich wirken. Daher sind Aspekte der Diversität, mindestens das Geschlecht, bei der Durchführung, Auswertung und Interpretation sowie der Kommunikation von Ergebnissen angemessen zu berücksichtigen.

Die folgenden, zum Teil internationalen Leitfäden und Standards können wertvolle Hinweise für die angemessene Berücksichtigung von Geschlechts- und Diversitätsaspekten in klinische Forschung liefern (keine abschließende Auswahl):

- Sex and Gender Equity in Research: Rationale for the SAGER Guidelines and Recommended Use: https://doi.org/10.1186/s41073-016-0007-6
- Sex and Gender Equity in Research Guidelines Checklist: http://s.dlr.de/SAGER-checklist

### Zuwendungsfähige Ausgaben/Kosten

Von Antragstellern, die der Tarifbindung an einen Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes unterliegen, ist im Rahmen der Finanzierungsplanung beziehungsweise Vorkalkulation je Einzelvorhaben eine Pauschale für projektbezogene Personalmittel anzusetzen. Die Höhe der Pauschale je Personalkategorie entspricht den Personalmittelsätzen der Deutschen Forschungsgemeinschaft (DFG) für das laufende Jahr oder ggf. das unmittelbare Folgejahr, vgl. unter https://www.dfg.de/de/formulare-60-12-246894. Diese Sätze erhöhen sich um jeweils 0,2% für jeden Monat der Folgejahre, bezogen auf die Höhe im ersten Jahr. Die tatsächlich angefallenen Ausgaben beziehungsweise Kosten werden in diesem Fall im Rahmen der Zwischen- und Verwendungsnachweise geprüft. Höhere Ausgaben beziehungsweise Kosten können nicht beantragt werden. Spätere Aufstockungen wegen ggf. individuell besonders hoher Eingruppierungen oder wegen stärker als 0,2% pro Monat gestiegenen Gehaltskosten sind nicht vorgesehen.

Für projektbezogene Sachmittel und Reisen kann im Rahmen der Finanzierungsplanung beziehungsweise Vorkalkulation je Einzelvorhaben eine Pauschale in Höhe von insgesamt bis zu 15% der beantragten Personalmittel angesetzt werden. Eine Prüfung der tatsächlich

[1] Empfehlungen des Wissenschaftsrats zur Weiterentwicklung der Geschlechterforschung in Deutschland (2023), https://doi.org/10.57674/9z3k-1y81

angefallenen Ausgaben beziehungsweise Kosten erfolgt im Rahmen der Zwischen- und Verwendungsnachweisprüfungen. Sind die geplanten Ausgaben beziehungsweise Kosten höher als die oben genannte Pauschale, ist im Rahmen der Antragstellung eine detaillierte Erläuterung der Einzelansätze erforderlich.

Zudem sind Ausgaben bzw. Kosten für Aufträge an Dritte zur Unterstützung der Arbeiten sowie Investitionen und sonstige Gegenstände zuwendungsfähig. Die Beantragung erfolgt nicht in Form von Pauschalen, sondern einzeln aufgeschlüsselt.

### Weitere Voraussetzungen

Bitte beachten Sie, dass alle in der Förderrichtlinie beschriebenen Regelungen und Voraussetzungen Gültigkeit haben. Wir empfehlen daher dringend, den Text der Förderrichtlinie genau zu lesen und zu befolgen. Ein Nichtberücksichtigen auch einzelner Regelungen kann dazu führen, dass die Projektskizze ohne weitere Prüfung abgelehnt wird.

## Entscheidungsverfahren

Die vorzugsweise englischsprachige, begutachtungsfähige Projektskizze wird von einem interdisziplinären unabhängigen Begutachtungsgremium anhand der in der Förderrichtlinie genannten Kriterien bewertet.

Bei der Begutachtung kann ein teilrandomisiertes Verfahren (Losverfahren) zum Einsatz kommen. Das teilrandomisierte Verfahren ist eine Bias-freie Lösung zur Entscheidungsfindung im breiten Mittelfeld, wenn eine weitere Ausdifferenzierung anhand wissenschaftlicher Kriterien schwer möglich ist.

**Mustervorlage für Projektskizzen für Projekte zur Stärkung der geschlechtersensiblen präklinischen Forschung**

# Application - Gender-Sensitive Preclinical Research

Structure your application using the headings listed below. Make an entry under every heading/subheading. To ensure comparability of all submitted applications, please prepare your application in English **not exceeding 10 pages for the headings 1 to 8** (DIN A4, font size at least 11 point Arial, 10 point Arial for the synopsis and tables, and 9 point Arial for references, margins of at least 2 cm and single-spaced lines).

**Please use abbreviations only moderately.** A list of abbreviations (max. ½ page) is to be included in the appendix. **Nevertheless, all abbreviations must be introduced at first use.**

Overall, several appendices are mandatory to be submitted (see section appendices). Do not submit any other documents / attachments.

Please note: Your uploaded PDF document has to comprise the application itself and all mandatory appendices (for further information on appendices, please refer to the respective section below).

## 1. PROJECT SYNOPSIS

| | |
|---|---|
| **APPLICANT / COORDINATING INVESTIGATOR** | *In case of multiple applicants, the principal investigator / coordinating investigator of the project should be listed first.*<br>• *First name, last name, academic title*<br>• *Institution and department (complete name)*<br>• *Postal address*<br>• *Telephone*<br>• *E-mail address* |
| **TITLE OF PROJECT** | |
| **ACRONYM** | |
| **CONDITION / TOPIC** | *The exact medical condition / topic being examined.* |
| **OBJECTIVE(S)** | *Which principal research questions are addressed? Clearly specify the primary goal of the project. Which (main) results are expected?* |
| **KEYWORDS** | *Maximum 5 keywords outlining the area of research.* |
| **DURATION OF PROJECT** | *Indicated in months.* |
| **REQUESTED FUNDING** | *Incl. Overhead* |

## 2. LAY SUMMARY

*Please provide a summary of the main goals and the methodological approach of the project (max. 1600 characters, including spaces). The summary should be generally understandable, which means jargon-free designed for the general public, rather than experts.*

## 3. RELEVANCE AND CURRENT STATE OF THE ART

*This section should describe the clinical relevance of the selected topic and reflect current state of research, including a summary of existing evidence for sex- and gender-related differences. Clearly identify the remaining unmet need or knowledge gap and explain why current approaches are insufficient.*

*Please describe relevant preliminary work and pilot data and explain how the proposed project addresses a critical obstacle in the field.*

*Please indicate whether any known intellectual property rights (patents, licenses, or other protection) could affect feasibility or exploitation of the proposed project.*

## 4. SCIENTIFIC APPROACH AND METHODOLOGY

### 4.1 AIMS

*What is the hypothesis to be tested? What is the aim / purpose of the project? Which are the novel aspects of the project, particularly with regard to sex and gender issues? What results are expected? How will the results contribute to better health care for all genders?*

### 4.2 METHODS

*Please describe the key methods used in the proposed project. Explain how sex and gender aspects will be taken into account.*

*In case animal studies are planned, comment on the items below considering the ARRIVE-Guidelines*

- *Background and objectives (experimental approach and rationale; how the animal model being used can address the scientific objectives; the study's relevance to gender-sensitive medicine)*
- *Nature of the ethical review permissions (licences, guidelines)*
- *Study design (number of experimental control groups, steps to minimise the effects of subjective bias)*
- *Experimental procedures (details of procedures concerning drug delivery, anaesthesia / analgesia, surgery, e.g. How, When, Where and Why)*
- *Experimental animals (details of the animals e.g. species, strain, sex, developmental stage, age, weight, source of the animals, genetic modification status, etc.)*
- *Housing and husbandry (housing type, husbandry conditions)*
- *Sample size (total number of animals in each experiment and experimental group, sample size calculation)*
- *Allocating animals to experimental groups (details of allocation including randomisation or matching, order of treatment and assessment)*
- *Experimental outcomes (definition of assessed primary and secondary outcomes)*
- *Description of statistical methods*

### 4.3 RESOURCES

*Does the project involve utilization of (characterized) biomaterial banks or collections, patient registers or cohorts, high throughput sequencing or other relevant research platforms? If yes, please specify the nature of the respective infrastructure and how access to the resources is granted and organised. Are potential co-founders informed? If yes, how? How is the co-authorship regulated?*

### 4.4 (INTERNATIONAL) COLLABORATIONS

*Describe the division of work and collaboration among the project team and any collaborating partners (both national and international). How is the collaboration intended to be organised?*

### 4.5 POTENTIAL HEALTH IMPACT; EXPLOITATION AND DISSEMINATION STRATEGIES

*Please indicate how the expected results of the project will be used. What is the potential health impact of the expected results? How will translation be facilitated? What are the steps necessary to bring the results to practice? Describe the proposed arrangements for disseminating the results of the research to potential users.*

### 4.6 PATIENT INVOLVEMENT

*The proposal should explain how patient perspectives and the needs of affected populations are integrated into the research strategy, particularly with regard to sex- and gender-sensitive aspects.*

## 5. ETHICAL CONSIDERATIONS

*Please provide a description of the ethics issues associated to your proposal.*

## 6. WORK PLAN

### 6.1 WORK PACKAGES

*Please describe the work packages, the milestones you plan to achieve and the necessary time-frame.*

### 6.2 TIME PLAN

*Please describe the estimated time plan considering above mentioned work packages. The time plan shall be provided as a Gantt chart (bar chart with a time axis, e.g. in monthly or quarterly increments), including milestones.*

## 7. EXPERTISE

Please indicate persons responsible for the project.

| # | Name | Affiliation | Responsibility/Role |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ensure that the team of investigators combines the necessary expertise to successfully plan and conduct the project.

## 8. FINANCIAL SUMMARY

Please list and briefly justify the costs expected for the total duration of the project.

| Item * | Man Months (Full Time Equivalents) | Description / Justification | Amount requested (€) |
|---|---|---|---|
| Personnel | - | | |
| Scientific | | | |
| Non-Scientific | | | |
| Other | | | |
| Contracts*** | - | | |
| Consumables | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Publication ** | | | |
| Travel Expenses | - | | |
| Other Expenses | | | |
| **TOTAL (without overhead / „Projektpauschale“)** | | | |

** Please note: Standard equipment available at the institution cannot be funded.*
*** According to BMFTR guidelines, where possible, open access publication should be used.*
**** In cases where subcontracts are foreseen, applicants should assess on a case-by-case basis whether value added tax must be considered and include this in their calculations. The addition of value added tax after the evaluation of the proposal is impossible. Thus, it is advisable to carefully plan subcontracts and requested funds for those in this proposal. Further, applicants should detail why a subcontract is necessary and tasks cannot be fulfilled by the applicant himself.*

## 9. REFERENCES

For your references, please use the Vancouver style (the full title of the publication must to be displayed; please find further information here: International Committee of Medical Journal Editors. Uniform Requirements for Manuscripts submitted to Biomedical Journals. NEJM 1997;336:309-15).

For the references, 9 point Arial can be used.

# Appendices

**Please note:** Your uploaded PDF document has to comprise the application itself and all mandatory appendices.

Mandatory appendices:

- List of abbreviations (Appendix 1),
- CVs of Major Participants (Appendix 2),
- Declaration (Appendix 3)

Do not submit any other appendices (e.g. letter of intent / letter of support by other parties).

**APPENDIX 1: LIST OF ABBREVIATIONS (MANDATORY, MAX. 1/2 PAGE)**
Please provide a list of abbreviations used. However, use abbreviations only moderately. Nevertheless, all abbreviations must be introduced at first use.

**APPENDIX 2: CVS OF MAJOR PARTICIPANTS (MANDATORY, MAX. 4 CVS, MAX. 2 PAGES PER CV)**
Given the template, include CVs from the principal investigator plus a maximum of three other major participants given in the table in section 7. Each CV should not exceed two pages.

### Personal Data

| | |
|---|---|
| **Name** | |
| **Current institution/affiliation** | |
| **Current position** | |
| ***Optional:*** **Identifiers/ORCID** | |

### Employment

| Role | Organisation / Institution | Duration |
|---|---|---|
| *For example: Assistant professor* | Please provide a tabular list of stages of your professional career (most recent at the beginning). *For example: University Hospital Healthy Patient, Department for Gesundheit, Bonn, DE* | *01.2018 – 03.2023* |

### Education

| Degree | Organisation | Duration |
|---|---|---|
| *For example: PhD/ Dr.med. (Ophthalmology)* | Please provide a tabular list of stages of your academic career (most recent at the beginning). Please state the respective time period for each stage/position.<br>*For example: University of Greatness, Bonn, DE* | *01.2015 – 02.2019* |

### Further education / supplementary career information (optional, free text field)

| Details |
|---|
| Here, you may enter further career stages or information relevant to your project application, if you feel that this information may be relevant to the appropriate review and evaluation of your academic achievements. For example, you may voluntarily enter supplementary information relating to your career or special personal circumstances (e.g. periods of absence due to childcare responsibilities, maternity leave, caring for relatives/career delays due to “first generation academic”, compulsory or voluntary services, language acquisition, migration or integration phases). |

**Major achievement (optional, free text field)**

| **Achievement** |
|---|
| You may describe one of your major achievements from your career. This could include your most important scientific contribution to date and do not have to be directly related to your current application. Please do not state any proxy indicators such as your h-index, citation metrices etc. Your achievement might for example be related to knowledge gain and innovation, patents, software, patient and public involvement activities, support and/or development of young career researchers or colleagues or the impact of your achievement/activities on the society or on standing policies. |

**List of max 5 relevant publications showing expertise for the suggested project**

| **Year** | **Reference (Including Full Title)** | **Registration Number** | **Reference for Published Protocol** | **Role in the Project** |
|---|---|---|---|---|
| | *Please reference the review publication here.* | *e.g. PROSPERO* | *Please reference the review protocol publication here.* | *e.g. Content Expert/Review Author, Biostatistician, Data Search Expert…* |

## APPENDIX 3: DECLARATION

I hereby declare that I noticed all description and explanations in the proposal and all details in the proposal are correct.

Principal Investigator: First name, last name, academic title

_____

Date / Signature