

**Leitfaden für die Erstellung von Projektskizzen der  
„Richtlinie zur Förderung von Forschungsverbänden zu molekularen Ursachen und  
Tertiärprävention von Langzeit- und Spätfolgen bei Langzeitüberlebenden von  
Krebserkrankungen“**

**– Nationale Dekade gegen Krebs –**

Der vorliegende Leitfaden enthält Vorgaben und Informationen für die Erstellung und Einreichung von Projektskizzen für die „Richtlinie zur Förderung von Forschungsverbänden zu molekularen Ursachen und Tertiärprävention von Langzeit- und Spätfolgen bei Langzeitüberlebenden von Krebserkrankungen“, die am 28. August 2024 im Bundesanzeiger veröffentlicht wurde.

Projektskizzen, die den Vorgaben des Leitfadens nicht entsprechen (z.B. keine verbindliche elektronische Einreichung), können ohne weitere Prüfung abgelehnt werden.

### **1. Wen kann ich ansprechen?**

Es wird dringend empfohlen, zur Beratung Kontakt mit dem DLR Projektträger (Bereich Gesundheit) aufzunehmen. Ansprechpartner sind:

Dr. Isabel Aller                      Telefon: 0228-3821-1168, E-Mail: [isabel.aller@dlr.de](mailto:isabel.aller@dlr.de)

Dr. Sebastian Hückesfeld      Telefon: 0228-3821-2387, E-Mail: [sebastian.hueckesfeld@dlr.de](mailto:sebastian.hueckesfeld@dlr.de)

### **2. Wie wird die Projektskizze eingereicht?**

Die Projektskizze wird von der Verbundkoordination zunächst elektronisch über das Internet-Portal „easy-Skizze“ über die Verknüpfung

<https://foerderportal.bund.de/easyonline/reflink.jsf?m=KD-KREBSDEKADE&b=KD1SPAETFOLGEN-SKI&t=SKI>

eingereicht. Die Projektskizze muss als ein Dokument im PDF-Format eingereicht werden. Eine Skizze kann bis spätestens zum

**20.11.2024, 12:00 MEZ**

elektronisch eingereicht werden. Entscheidend für die Fristwahrung ist der auf elektronischem Wege im Internet-Portal verbindlich eingereichte Antrag. Eine Vorlage per E-Mail oder FAX ist nicht möglich.

Die begutachtungsfähige, englischsprachige Beschreibung muss als Projektskizze den Vorgaben und der Formatierung der Mustervorlage entsprechen (siehe unten).

In das PDF-Dokument der Skizze ist ein Anschreiben/Vorblatt zur Einreichung einzubinden, auf dem Vertreterinnen und Vertreter aller Projektpartner (in der Regel die Projektleiterinnen bzw. Projektleiter) mittels Unterschrift die Kenntnisnahme sowie die Richtigkeit der in der Skizze gemachten Angaben bestätigen (erste Seite der Mustervorlage).

### **3. Was ist beim Verfassen der Projektskizze zu beachten?**

Zur internationalen Begutachtung der Projektskizze ist eine aussagekräftige englischsprachige Projektbeschreibung erforderlich. Diese wird anhand der Bewertungskriterien bewertet, die unter

## Leitfaden „Verbundforschung zu großen ungelösten Fragen der Krebsforschung“

Punkt 7.2.1 der Förderrichtlinie zu finden sind. In der Projektskizze muss das geplante Projekt, nachvollziehbar dargestellt und begründet werden.

Die Verbundkoordination erstellt ein PDF-Dokument der Projektskizze nach den Vorgaben dieses Leitfadens (DIN A4, 11 Punkt Arial, 1,1 zeilig, mind. 2 cm Seitenränder unter Verwendung des Word-Dokuments des Leitfadens mit den vorgegebenen Formatierungen und Überschriften sowie maximalem Seitenumfang je nach Abschnitt). Der Umfang der PDF-Projektskizze darf 10 Seiten für die Projektbeschreibung sowie maximal 10 Seiten für einen Appendix (Lebensläufe der Projektleitenden und Absichtserklärungen der Patientenvertretenden) nicht überschreiten. Wir behalten uns vor, überzählige Seiten vor der Begutachtung aus dem PDF zu entfernen.

Die Projektskizze muss ohne Lektüre der zitierten Literatur oder etwaiger Anlagen verständlich sein. Sämtliche Angaben werden selbstverständlich vom BMBF, dem Projektträger und den Begutachtenden strikt vertraulich behandelt.

### 3.1 Inhaltliche Ergänzungen zu den besonderen Zuwendungsvoraussetzungen

Die in der veröffentlichten Richtlinie unter Ziffer 4 aufgeführten Vorgaben werden im Folgenden an den ausgewiesenen Stellen durch die folgenden Angaben des Leitfadens verbindlich ergänzt.

#### Partizipation

Um die Ausrichtung der geförderten Forschung am Bedarf der Patientinnen und Patienten sicherzustellen und ihre Akzeptanz zu erhöhen, soll die Perspektive einschlägiger Interessengruppen aus Gesundheitswesen und Gesellschaft, allen voran der Patientinnen und Patienten, auf allen relevanten Ebenen und Prozessen einbezogen werden. Die Beteiligung reicht von der Formulierung der Forschungsfragestellungen über die aktive Beteiligung am Forschungsprozess bis hin zur Verbreitung von Forschungsergebnissen.

Es ist zwingend erforderlich, dass nach Abschluss des Projektes die Projektergebnisse, unabhängig von wissenschaftlichen Publikationen, laienverständlich veröffentlicht werden. Ein Vorschlag zur Umsetzung ist in die Projektskizze aufzunehmen.

(Siehe hierzu Ziffer 3 der Mustervorlage)

Die folgenden, zum Teil internationalen Handreichungen, Leitfäden und Standards für Zielgruppenbeteiligung können wertvolle Hinweise liefern, wie die aktive Beteiligung von Patientinnen und Patienten gestaltet werden kann (keine abschließende Auswahl):

Principles of Successful Patient Involvement in Cancer Research  
[https://www.bmbf.de/SharedDocs/Downloads/en/210907-unite-against-cancer.pdf?\\_\\_blob=publicationFile&v=2](https://www.bmbf.de/SharedDocs/Downloads/en/210907-unite-against-cancer.pdf?__blob=publicationFile&v=2)

INVOLVE, Briefing notes for researchers: [https://www.nihr.ac.uk/documents/briefing-notes-for-researchers-public-involvement-in-nhs-health-and-social-care-research/27371#Disseminating\\_research](https://www.nihr.ac.uk/documents/briefing-notes-for-researchers-public-involvement-in-nhs-health-and-social-care-research/27371#Disseminating_research)

Hilfestellung der Rising Tide Foundation zur Patientenbeteiligung in der Planung von Forschungsprojekten: [https://www.risingtide-foundation.org/fileadmin/CCR/Program/2021\\_06\\_22\\_Patient\\_Involvement\\_for\\_Applicants\\_v1.5.pdf](https://www.risingtide-foundation.org/fileadmin/CCR/Program/2021_06_22_Patient_Involvement_for_Applicants_v1.5.pdf)

„Aktive Beteiligung von Patientinnen und Patienten in der Gesundheitsforschung – eine Heranführung für (klinisch) Forschende“ zu orientieren: <https://zenodo.org/record/7908077>

## Wissenschaftliche Standards

Die Antragstellenden sind verpflichtet, nationale und internationale Standards zur Qualitätssicherung der klinischen Forschung einzuhalten. Hierzu sind die nachfolgenden Dokumente in der jeweils geltenden Fassung zu berücksichtigen:

- Deklaration von Helsinki,
- ICH-Leitlinie zur Guten Klinischen Praxis (ICH-GCP),
- EU-Richtlinie 2005/28/EG und EU-Verordnungen Nr. 536/2014 und Nr. 2017/745,
- CONSORT-, STARD-, und GRIPP2-Statements.

Es wird empfohlen, die Arbeitshilfen der TMF (Technologie- und Methodenplattform für die vernetzte medizinische Forschung e.V.) zu verwenden, z. B. zu Datenschutz oder Patienteneinwilligung.

## Zugänglichkeit, Interoperabilität und langfristige Sicherung von Forschungsdaten und -ergebnissen

Ergänzend gelten folgende Voraussetzungen:

- Forschungsergebnisse, die im Rahmen dieser Förderrichtlinie entstehen, müssen unabhängig von ihrem Ergebnis publiziert werden, also auch im Fall von Negativ-Ergebnissen (z. B. Nicht-Bestätigung einer Hypothese);
- die Veröffentlichungen der Ergebnisse sollen als Open-Access-Publikation erfolgen (siehe auch Nummer 6);
- Originaldaten zu den Publikationen sollen unter Verwendung aktueller internationaler Standards (z. B. HL7 FHIR), zum Austausch und zur Nachnutzung zur Verfügung gestellt werden (digital; unter Wahrung der Rechte Dritter, insbesondere Datenschutz, Urheberrecht);
- wo immer möglich, sollten Forschungsdaten bereits während der Laufzeit von geförderten Projekten zugänglich gemacht werden;
- die Kriterien und der Zugangsweg zu den Daten zur Benutzung und Auswertung durch Dritte müssen im Antrag dargestellt und im Fall der Förderung mit der Publikation veröffentlicht werden;
- um die harmonisierte Ablage und Interoperabilität von generierten Daten zu gewährleisten, sollen sich die Projekte an den im Rahmen der Medizininformatik-Initiative (MII), <https://www.medizininformatik-initiative.de/de/start>) formulierten Anforderungen orientieren und, wo möglich, die Datenintegrationszentren der MII einbinden. Falls bestimmte Daten in der MII (noch) nicht abbildbar sind, können für die Speicherung auch andere Datenbanken wie z. B. die der Nationalen Forschungsdateninfrastruktur (NFDI), <https://www.nfdi.de/> in Frage kommen. Falls dies für nicht möglich erachtet wird, ist dies zu begründen;
- neu entwickelte Ansätze zur Datennutzung, Datenanalyse oder Datenaustausch, wie nutzerorientierte Programme, Algorithmen oder der zur Analyse von Daten benutzte Code, sollen zeitnah, spätestens jedoch sechs Monate nach Ablauf der Förderung, zur

## Leitfaden „Verbundforschung zu großen ungelösten Fragen der Krebsforschung“

Nachnutzung in einschlägigen Repositorien mit ausführlicher Dokumentation zugänglich gemacht werden

- (z. B. Github, <https://github.com/>; GitLab, <https://about.gitlab.com/>; Sourceforge, <https://sourceforge.net> etc.).

### Verwertung- und Nutzungsmöglichkeiten

In den Verbundprojekten soll dargestellt werden, wie eine anschließende Translation der Ergebnisse in die Klinik stattfinden kann. Zudem soll bei der Planung der Projekte eine möglichst nachhaltige Nutzung der Ergebnisse und der Biomaterialien nach Abschluss der Förderung skizziert werden. Für Antragsteller, deren Institution an ein NCT angegliedert ist, ist eine Darlegung der Verwertungsüberlegungen auf Basis der NCT-Struktur verpflichtend. Falls eine Nutzung der NCT-Strukturen im Anschluss an das Projekt ungeeignet scheint, ist dies kurz zu erläutern.

### Mitwirkung bei übergeordneten Prozessen

Alle Geförderten müssen die Bereitschaft zur Mitwirkung bei Maßnahmen, die im Rahmen der „Nationalen Dekade gegen Krebs“ initiiert werden, mitbringen. Denkbare Maßnahmen sind das Präsentieren der eigenen Forschungsergebnisse vor Mitgliedern der Arbeitsgruppen der Nationalen Dekade gegen Krebs oder das Mitwirken bei öffentlichen Veranstaltungen im Rahmen der Dekade. Zur besseren Vernetzung der geförderten Arbeitsgruppen und zu Zwecken der Synergiebildung im betreffenden Themenbereich müssen die Geförderten bereit sein, bei verbund- und ggf. fördererübergreifenden Aktivitäten mitzuwirken.

### 4. Wie werden die zu fördernden Projekte ausgewählt?

In der ersten Verfahrensstufe finden zwei Begutachtungsschritte statt. Zunächst werden Projektskizzen eingereicht, welche von einem international besetzten Begutachtungsgremium bewertet werden. Die Verbundkoordinationen der erfolgreich positiv begutachteten Projekte wird danach schriftlich aufgefordert ausführliche Projektbeschreibungen anzufertigen und einzureichen.

Die ausführlichen Projektbeschreibungen werden von einem international besetzten Begutachtungsgremium bewertet, welches die aussichtsreichsten Projekte zur Förderung empfiehlt.

In der zweiten Verfahrensstufe werden die zur Förderung empfohlenen Projekte aus der ersten Verfahrensstufe aufgefordert, einen Formantrag zur Förderung zu stellen.

### 5. Mustervorlage für die begutachtungsfähige, englischsprachige Projektskizze

Die unten dargestellte kommentierte Mustervorlage kann unter

[https://projektraeger.dlr.de/media/gesundheit/GF/Mustervorlage\\_Spaetfolgen\\_Krebs.docx](https://projektraeger.dlr.de/media/gesundheit/GF/Mustervorlage_Spaetfolgen_Krebs.docx)

als editierbare Microsoft-Word-Datei heruntergeladen werden.

## Call for the funding of research collaborations on molecular causes and tertiary prevention of long-term and late effects in long-term cancer survivors

- Pre-Proposal -

***Title of the Project (max. 140 characters, e.g. "AKRONYM - ...")***

***PLEASE DELETE ITALIC WRITTEN TEXT AND SUBSTITUTE WITH YOUR INFORMATION!***

**ACRONYM:** *(max. 10 Characters)*

**PROJECT DURATION:** *(duration of the project in months, max. 36)*

**TOPIC:** *please indicate which module your project is focussing on:*

*Module 1: molecular causes and predictors of long-term and late effects*

*Module 2: molecular tertiary prevention*

**TOTAL REQUESTED BUDGET:** *(WHOLE CONSORTIUM, INCL. OVERHEAD)*

**TEAM:**

PROJECT COORDINATOR:

No.	Name	Institution / Department, address	Function in Project	Signature*
1				

\* I herewith confirm that the following proposal and all information and data given in the proposal are correct and consent to the use of this data in accordance to the statements of the privacy policy.

**PARTNERS** *(Principal Investigators (PIs). Extra lines can be inserted as required. Partners which are early career scientists with "(ECS)" and Partners representing patient representatives with "(PR)"*

No.	Name	Institution / Department	Function in Project	Signature*
2				
...				

\* I herewith confirm that the following proposal and all information and data given in the proposal are correct and consent to the use of this data in accordance to the statements of the privacy policy.

**FIVE KEYWORDS:** *(five keywords highlighting/describing the projects outline)*

## Project description

*Maximum # of pages for Project description: 10.  
(excluding financial overview and references).*

*Maximum # of pages for Appendices: 10*

*Please replace the italicized text with your information.*

### 1. **Allgemeinverständliche Zusammenfassung** (max. 1 page)

*Über das Vorhaben ist eine laienverständliche Projektdarstellung in deutscher Sprache vorzulegen. Dadurch soll es Patientenvertretenden ermöglicht werden, sich besser am Begutachtungsprozess beteiligen zu können. Die Beschreibung soll neben den Zielen und Aufgaben im Projekt auch den Grad der Patientenbeteiligung in der Umsetzung des Projekts enthalten. Ebenfalls relevant sind Angaben zur Relevanz der Fragestellung für Betroffene (patientenseitiger Nutzen, Einbezug von Aspekten der Lebensqualität).*

### 2. **Summary** (max. 5 pages)

#### 2.1 **Description of the proposed research**

*This section must start with the relation of the project to the aims of the call, and comprise the description of the overall scientific aims related to one of the two topics of the call, the scientific rationale, the methodology highlighting the novelty, originality and feasibility as well as the added value at the level of the whole project. Describe the interdisciplinary scientific context of the proposed research network.*

#### 2.2 **Work plan**

*Please provide a concise overview of the work plan, scientific aims and the methodology for each subproject. Integrate the central research objectives of all subprojects into the description and the way they synergistically interact with each other. Briefly justify the budget proposed. Illustrate the timeframe and milestones of the network as figure (e.g. as Gantt chart).*

#### 2.3 **Organization and coordination of the project**

*Please briefly explain the rationale for team make up, the chosen structure and size of the network with respect to the research problem. (Are all relevant prerequisites, expertises and capacities included to address the overall aim of the network). Please describe the concept for coordination and steering of the network. (What structure will be implemented for an efficient cooperation and interdisciplinary networking? How will the network be managed? Is there a data management system in place? Which communication channels will be established?). Please give a brief description of ethical and legal considerations relating to the project (e.g. informed consent, data protection, use of animals, intellectual property rights, patenting).*

### 3. Impact and output (max. 1½ pages)

Please provide a concise description how subsequent translation of the results into the clinic can take place. The use of results and biomaterials after completion of the project should be outlined.

(After completion of the project, the project results must be published in a way that is understandable to the general public, independently of scientific publications. At full proposal stage, suggestions how this can be achieved will be requested. If the institution is affiliated with the NCT, please describe to what extent the infrastructure there could be used for translational research.

### 4. Patient participation (max. ½ page)

Please delineate, if applicable, how the envisaged patients' organization will be involved in the project.

### 5. Financial overview (max. 1½ pages)

Please justify in brief your planned expenditures for each subproject for the envisaged duration of the project (maximum of 3 years. Please also indicate the respective expenses of partners providing own funding and indicate partner with ("OF"). Please sum up additionally the entire planned expenditures for all partners that receive funding in the table below.

Financial table – "Akronym of the project"						
Subproject (#/title)	Institution	Personnel		Consumables / equipment / commissions €	Other € (e.g. patient participation, travel, overhead, etc.)	Total funding requested € <sup>3</sup>
		# of sci, grad, eng, T, O <sup>1</sup>	€			
1. e.g. characterisation of gene X with respect to diseases Y + Z	e.g. University of...					
2. e.g. identification of therapeutic- relevant gene Z	e.g. xyz GmbH					
3. e.g. data handling	e.g. institute for (OF)					
<b>TOTAL PROJECT</b>						



---

<sup>1</sup>Sci = Scientist, Grad = Graduate student, Eng = Engineer, T = Technician, O = Other; Please calculate your local institutional salaries.<sup>2</sup>Overhead = Gemeinkosten, 20% Projektpauschale. <sup>3</sup>Please calculate requested amount according to funding rate: generally up to 100% of total costs for academia and generally up to 50% of total costs for industry (plus bonuses for KMU, if applicable).

### **5.1 Conflict of interest / Other funding**

*Any potential conflict of interest must be disclosed.*

*In case you have already submitted parts of the same request to other institutions or the BMBF, please mention this here. Indicate other external sources which will provide funds, free services or consumables. If this is not the case please declare:*

"A request for funding of this project has not been submitted to any other addressee. In case I submit such a request I will inform the Project Management Agency immediately."

### **6. List of references** (max. ½ page, font size: 9, single line spacing)





**Appendix** (max. 10 pages, e.g. CVs of PIs, letter of intents etc.)