

# Leitfaden zur Erstellung von ausführlichen Projektskizzen für die „Richtlinie zur Förderung von interdisziplinären Projekten zum Thema Entwicklung und Erprobung von neuen Ansätzen der Datenanalyse und des Datenteilens in der Long-/Post-COVID-19 Forschung

Stand: August 2023

Der vorliegende Leitfaden enthält Informationen für die Erstellung und Einreichung von Projektskizzen für interdisziplinäre Verbünde zur Entwicklung und Erprobung von neuen Ansätzen der Datenanalyse und des Datenteilens in der Long-/Post-COVID-19 Forschung. Er ergänzt die am 07.09.2023 im Bundesanzeiger veröffentlichte o.g. Förderrichtlinie (<https://www.gesundheitsforschung-bmbf.de/de/16755.php>).

**Förderanträge, die den Vorgaben der zugrundeliegenden Förderrichtlinie und dieses Leitfadens nicht entsprechen, können ohne weitere Prüfung zurückgewiesen werden.**

## 1. Wen kann ich ansprechen?

Es wird dringend empfohlen, zur Beratung Kontakt mit dem DLR Projektträger (Bereich Gesundheit) aufzunehmen. Ansprechpartnerinnen sind:

Frau Dr. Sylvia Hofmann (Telefon: 0228 3821-1872)

Frau Dr. Friederike Maaßen (Telefon: 0228 3821-1839)

E-Mail: [covid-data@dlr.de](mailto:covid-data@dlr.de)

## 2. Wie wird die Projektskizze eingereicht?

Die Projektskizze wird vom Koordinator bzw. der Koordinatorin elektronisch über das Internet-Portal easy-Online über die Verknüpfung

[https://foerderportal.bund.de/easyonline/reflink.jsf?m=LONG-COVID&b=EQ1LONGCOVID\\_DA-TEN&t=SKI](https://foerderportal.bund.de/easyonline/reflink.jsf?m=LONG-COVID&b=EQ1LONGCOVID_DA-TEN&t=SKI)

eingereicht. Die Projektskizze muss als ein Dokument im PDF-Format bis spätestens zum

**11. Dezember 2023, 23:59 Uhr (MESZ)**

eingereicht werden. Entscheidend für die Fristwahrung ist der auf elektronischem Wege im Internet-Portal verbindlich eingereichte Antrag. Eine Vorlage per E-Mail oder FAX ist nicht möglich.

*Bitte beachten: Der Projektskizze muss ein Unterschriftenblatt angefügt werden, auf dem alle Projektpartner (in der Regel die Projektleiterinnen bzw. Projektleiter) mittels Unterschrift die Kenntnisnahme sowie die Richtigkeit der in der Projektskizze gemachten Angaben bestätigen müssen.*

Die begutachtungsfähige, englischsprachige Beschreibung muss als Projektskizze den Vorgaben und der Formatierung der Mustervorlage entsprechen (siehe unten).

---

## Was ist beim Verfassen der Projektskizze zu beachten?

### Allgemeine Hinweise

---

#### **Wissenschaftliche Standards**

Die Antragstellenden sind verpflichtet, nationale und internationale Standards zur Qualitätssicherung der Forschung einzuhalten. Dies ist in der Vorhabenbeschreibung nachvollziehbar zu beschreiben (s. a. Kapitel 2 der englischen Vorhabenbeschreibung). Hierzu sind insbesondere die nachfolgenden Dokumente in der jeweils geltenden Fassung, soweit zutreffend zu berücksichtigen (die Aufzählung ist nicht abschließend):

- Leitlinien zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis (DFG)<sup>1</sup>
- Gute Praxis Sekundärdatenanalyse (GPS): Leitlinien und Empfehlungen<sup>2</sup>
- Arbeitshilfen der TMF (Technologie- und Methodenplattform für die vernetzte medizinische Forschung e.V.), z. B. zu Datenschutz oder Patienteneinwilligung, Sicherung der Datenqualität<sup>3</sup>.

#### **Vorgaben für die Projektskizze**

---

In der Projektskizze soll der interdisziplinäre Forschungsverbund inklusive der vorgesehenen Teilprojekte nachvollziehbar dargestellt werden. Denken Sie daran, substantielle Aussagen zu den in der Richtlinie aufgeführten Bewertungskriterien zu treffen. Die Bewertungskriterien sind unter Punkt 7.2 der Richtlinie (<https://www.gesundheitsforschung-bmbf.de/de/16755.php>) zu finden.

Die Projektskizze muss ohne Lektüre der zitierten Literatur oder Hinzuziehung weiterer Literatur verständlich und bewertbar sein.

**Die Projektskizze muss den Vorgaben und der Formatierung der Mustervorlagen (Schriftart Arial, Schriftgrad 11, Zeilenabstand 1,5 Zeilen, 2 cm Seitenrand) entsprechen und in englischer Sprache verfasst werden. Die Projektskizze besteht aus einem Teil A (Mantelteil) und einem Teil B (Teilprojekte).** Bitte verwenden Sie unbedingt die unten verlinkten Word-Dateien der Mustervorlagen. Zusätzlich sollen folgende Anhänge angefügt werden: Kurzlebensläufe der führenden Verbundpartnerinnen und Verbundpartner, Absichtserklärungen (Letters of Intent, Lol) von externen Partnern oder Institutionen (soweit zutreffend) und das o. g. Unterschriftenblatt.

**Die maximalen Seitenanzahlen für Antragsteil A und B sind in den Mustervorlagen vorgegeben und dürfen nicht überschritten werden.** Ersetzen Sie die kursiv gedruckten Hinweise in den Vorlagen durch Ihre Angaben. Bitte nehmen Sie zu jedem (Unter-)Punkt Stellung; sollte ein Punkt nicht zutreffen, kommentieren Sie dies entsprechend. Bitte passen Sie die Kopfzeile der Projektskizze jeweils entsprechend der Vorgaben in der Mustervorlage an.

---

<sup>1</sup> [https://www.dfg.de/download/pdf/foerderung/rechtliche\\_rahmenbedingungen/gute\\_wissenschaftliche\\_praxis/kodex\\_gwp.pdf](https://www.dfg.de/download/pdf/foerderung/rechtliche_rahmenbedingungen/gute_wissenschaftliche_praxis/kodex_gwp.pdf)

<sup>2</sup> [https://www.dgepi.de/assets/Leitlinien-und-Empfehlungen/GPS\\_revision2-final\\_august2014.pdf](https://www.dgepi.de/assets/Leitlinien-und-Empfehlungen/GPS_revision2-final_august2014.pdf)

<sup>3</sup> <https://www.tmf-ev.de/Publikationen/Schriftenreihe.aspx>

Der Koordinator bzw. die Koordinatorin erstellt aus den verschiedenen Antragsteilen (A und B) inkl. der Anhänge (Kurzlebensläufe, Lol und Unterschriftenblatt) **ein einzelnes PDF Dokument (max. 50 MegaByte)**, das elektronisch über easy-Online hochgeladen wird (s. vorhergehender Punkt).

Sämtliche Angaben werden vom Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF), dem DLR Projektträger und den Begutachtenden vertraulich behandelt.

### **Mustervorlagen für die Projektskizzen**

---

***Die Mustervorlagen können als bearbeitbare Word-Dokumente unter folgenden Links abgerufen werden:***

<https://www.gesundheitsforschung-bmbf.de/de/16755.php>