



tip

TRÄGER-
SPEZIFISCHE
INNOVATIVE
PROJEKTE

Informationsveranstaltung zur Zahlungsanforderung

15. November 2021, 10.00 Uhr



Baden-Württemberg
MINISTERIUM FÜR KULTUS, JUGEND UND SPORT



DLR Projektträger

Agenda

- **Begrüßung**
- Termine zur Zahlungsanforderung
- Vordruck Zahlungsanforderung
- Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

Begrüßung

Mira Thaker
Oberstudienrätin

Ministerium für Kultus, Jugend und Sport
Baden-Württemberg



- Nutzung von Webex
 - Bitte stellen Sie Ihre Mikrofone stumm.
 - Die Kamerafunktion ist für die Teilnehmenden deaktiviert.
 - Sie können sich das Ansichtsfenster nach Ihren Wünschen anpassen (Folien größer ziehen, Vollbild etc.)
- Ihre Fragen zur Zahlungsanforderung
 - Schreiben Sie Ihre Fragen gerne in den Chat. Wir werden diese am Ende der Veranstaltung beantworten.
 - Fragen, die nicht im Rahmen der Veranstaltung beantwortet werden, werden nachträglich per E-Mail oder telefonisch von uns beantwortet.
 - Wir werden Ihnen die Folien im Nachgang zur Verfügung stellen.

Agenda

- Begrüßung
- **Termine zur Zahlungsanforderung**
- Vordruck Zahlungsanforderung
- Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

Termine zur Zahlungsanforderung



Gemäß dem Zuwendungsbescheid wurden folgende Termine zur Zahlungsanforderung festgelegt.

- 31.10.2021 für den Anforderungszeitraum 2021
- 28.02.2022 für den Anforderungszeitraum bis 30.04.2022
- 30.06.2022 und
- 30.09.2022 für den Anforderungszeitraum 01.05. bis 31.12.2022

- Auf Grund von zu tätigen Entsperrungen, Umwidmungen und auch einem späteren Start der Projekte wird ein weiterer Termin zur Einreichung einer Zahlungsanforderung angeboten:

30.11.2021

Entsprechend dem Zuwendungsbescheid müssen die abgerufenen Mittel innerhalb von drei Monaten verausgabt werden.

Das bedeutet:

- Mittel die mit der ersten Zahlungsanforderung 31.10.2021 abgerufen wurden, müssen bis Ende Januar 2022 ausgegeben werden.
- Mittel die mit der zweiten Zahlungsanforderung 30.11.2021 abgerufen werden, müssen bis Ende Februar 2022 verausgabt werden.
- Bis wann genau die Mittel verausgabt werden müssen, richtet sich nach dem tatsächlichen Auszahlungsdatum.
- Somit können Mittel, die im Jahr 2021 eingestellt und abgerufen wurden im Jahr 2022 verausgabt werden.

Agenda



- Begrüßung
- Termine zur Zahlungsanforderung
- **Vordruck Zahlungsanforderung**
- Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

Vordruck Zahlungsanforderung



Graue Felder bitte nicht ausfüllen (gelten nur für interne Zwecke)

Zuwendungsempfänger

Z A Z A

Zahlungsanforderung

Adresse Zuwendungsempfänger Beispielstraße 123, 12345 Musterstadt

FKZ 01WI21XXXX DLR Admin. Bearbeitung

Deutsches Zentrum für
Luft- und Raumfahrt
e. V. (DLR) DLR
Projektträger Bereich
Bildung, Gender
Heinrich-Konen-Str. 1
53227 Bonn

Finanzdaten vom: **XX.XX.XX**
Landessanteil: 100,00 %
Zuwendung 2021: **XXX.XXX,XX**
Davon noch verfügbar: **XXX.XXX,XX**
Kassenbestand: 0,00

Alle Beträge in Euro (€)

1	2	3	4	5	6
Position Gesamtfinan- zierungsplan	Bisher in 2021 abgerechnete und geplante Ausgaben	In 2021 entstandene Ausgaben bis einschl. 31.10.2021	Korrektur zu Spalte 3	Geplante Ausgaben für die Monate bis 31.12. 2021	Korrektur zu Spalte 5
0812	0,00				
0817	0,00				
0831	0,00				
0835	0,00				
0841	0,00				
0842	0,00				
0846	0,00				
0850	0,00				
Summe:	0,00				

		Korrekturspalte
14 Bisher anzurechnen (Landessanteil von Spalte 2)	0,00	
15 Bisherige Ausgaben insgesamt (Landessanteil von Spalte 3)		
16 Derzeitiger Kassenbestand (14 J. 15)		
17 Zusätzlich zu verrechnen	-	
18 Geplante Ausgaben (Landessanteil von Spalte 5)		
19 Angeforderte Landesmittel (18 J. 16 J. 17)		
20 Zu zahlende Zinsen	0,00	

Zahl.-Empf.: Mustermann e.V.	Zahlungstermin:
Bankverb.: XXX	Gutschrift auf Empfängerkonto: ja/nein
BLZ: XXX Kto.-Nr.: XXXX.....	Die fälligen Nachweise liegen vor.
Neue Bankverb.:	Sachlich richtig rechnerisch richtig (mit..... EUR) ¹⁾
(Rechtsverb. Unterschrift für neue Bankverb.) den
Die Bestimmungen für die Anforderung der Bundesmittel sind beachtet worden.
(Rechtsverb. Unterschrift des Empfängers)	Unterschrift(en) des fachl. und adm. Bearbeiters
	Diese Daten wurden vollständig und richtig erfasst
	von: am:
	Geprüft:

¹⁾ Ergänzung in Klammern gilt nur für die rechnerische Feststellung eines geänderten Betrages in Zeile 19.

Vordruck Zahlungsanforderung



Alle Beträge in Euro (€)

1	2	3	4	5	6
Position Gesamtfinanzierungsplan	Bisher in 2021 abgerechnete und geplante Ausgaben	In 2021 entstandene Ausgaben bis einschl. 31.10.2021	Korrektur zu Spalte 3	Geplante Ausgaben für die Monate bis 31.12. 2021	Korrektur zu Spalte 5
0812	0,00				
0817	0,00	5.000,00		4.000,00	
0831	0,00				
0835	0,00	3.000,00		2.000,00	
0841	0,00				
0842	0,00	1.000,00		500,00	
0846	0,00				
0850	0,00				
Summe:	0,00	9.000,00		6.500,00	

		Korrekturspalte
14 Bisher anzurechnen (Landessanteil von Spalte 2)	0,00	
15 Bisherige Ausgaben insgesamt (Landessanteil von Spalte 3)	9.000,00	
16 Derzeitiger Kassenbestand (14 ./ 15)	-9.000,00	
17 Zusätzlich zu verrechnen	-	
18 Geplante Ausgaben (Landessanteil von Spalte 5)	6.500,00	
19 Angeforderte Landesmittel (18 ./ 16 ./ 17)	15.500,00	
20 Zu zahlende Zinsen	0,00	

Erste
Zahlungsanforderung zum
31.10.2021.

Vordruck Zahlungsanforderung



Alle Beträge in Euro(€)

1	2	3	4	5	6
Position Gesamtfinan- zierungsplan	Bisher in 2021 abgerechnete und geplante Ausgaben	In 2021 entstehende Ausgaben bis einschl. 31.12.2021	Korrektur zu Spalte 3	Geplante Ausgaben für die Monate bis Februar 2022	Korrektur zu Spalte 5
0812	0,00				
0817	9.000,00	9.000,00		4.000,00	
0831	0,00				
0835	5.000,00	5.000,00		3.000,00	
0841	0,00				
0842	1.500,00	1.500,00		2.000,00	
0846	0,00				
0850	0,00				
Summe:	15.500,00	15.500,00		9.000,00	
				Korrekturspalte	
14 Bisher anzurechnen (Landessanteil von Spalte 2)			15.500,00		
15 Bisherige Ausgaben insgesamt (Landessanteil von Spalte 3)			15.500,00		
16 Derzeitiger Kassenbestand (14 ./ 15)			0,00		
17 Zusätzlich zu verrechnen			-		
18 Geplante Ausgaben (Landessanteil von Spalte 5)			9.000,00		
19 Angeforderte Landesmittel (18 ./ 16 ./ 17)			9.000,00		
20 Zu zahlende Zinsen			0,00		

Weitere
Zahlungsanforderung zum
30.11.2021.

Vordruck Zahlungsanforderung



Alle Beträge in Euro (€)

1	2	3	4	5	6
Position Gesamtfinan- zierungsplan	Bisher in 2021 abgerechnete und geplante Ausgaben	In 2021 entstehende Ausgaben bis einschl. 31.12.2021	Korrektur zu Spalte 3	Geplante Ausgaben für die Monate bis Februar 2022	Korrektur zu Spalte 5
0812	0,00				
0817	9.000,00	9.000,00		4.000,00	
0831	0,00				
0835	5.000,00	6.500,00		3.000,00	
0841	0,00				
0842	1.500,00	1.500,00		2.000,00	
0846	0,00				
0850	0,00				
Summe:	15.500,00	17.000,00		9.000,00	

		Korrekturspalte
14 Bisher anzurechnen (Landessanteil von Spalte 2)	15.500,00	
15 Bisherige Ausgaben insgesamt (Landessanteil von Spalte 3)	17.000,00	
16 Derzeitiger Kassenbestand (14 ./. 15)	-1.500,00	
17 Zusätzlich zu verrechnen	-	
18 Geplante Ausgaben (Landessanteil von Spalte 5)	9.000,00	
19 Angeforderte Landesmittel (18 ./. 16 ./. 17)	10.500,00	
20 Zu zahlende Zinsen	0,00	

Weitere Variante
Zahlungsanforderung zum
30.11.2021 bei verändertem
Mittelbedarf.



Wichtig:

- Es können im Haushaltsjahr 2021 Mittel aus dem Haushaltsjahr 2021 abgerufen werden und im Haushaltsjahr 2022 verausgabt werden.
- Es können im Haushaltsjahr 2021 **keine** Mittel aus dem Haushaltsjahr 2022 abgerufen werden.
- Sollten die noch zur Verfügung stehenden Mittel aus dem Jahr 2021 nicht für die benötigten Mittel im Januar/Februar 2022 ausreichen, können diese Mittel im Haushaltsjahr 2022 angefordert werden.
- Sollten Mittel in einer Position nicht benötigt werden, aber in einer anderen Position gebraucht werden, kann eine Umwidmung erfolgen.

Agenda

- Begrüßung
- Termine zur Zahlungsanforderung
- Vordruck Zahlungsanforderung
- **Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat**

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat



- ***Gibt es alle notwendigen Vorlagen online bzw. können diese online ausgefüllt und versendet werden?***

Sie erhalten alle Vorlagen von uns elektronisch. Sie können diese elektronisch ausfüllen, wir benötigen aber eine unterschriebene Version, die Sie uns vor dem postalischen Versand gerne vorab per E-Mail zusenden.

- ***Wie müssen verausgabte Mittel belegt werden?***

Die Ausgaben müssen in einer Belegliste zusammengestellt und uns im Zwischennachweis zugesendet werden. Die Belege dazu müssen Sie aufbewahren.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

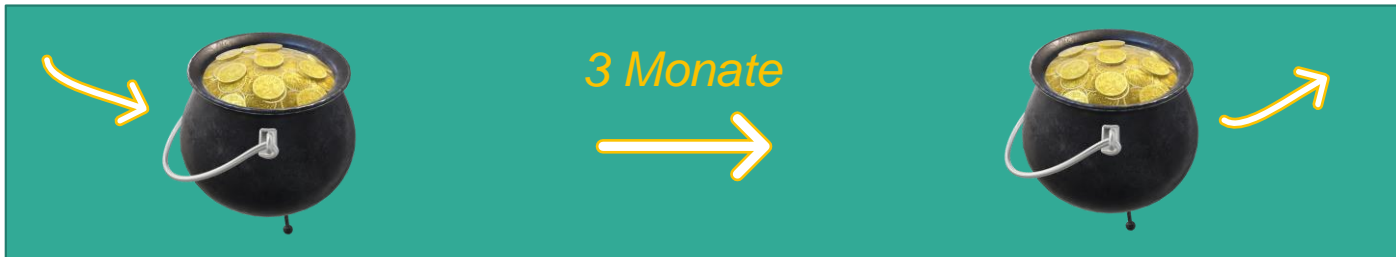
- ***Muss ich Belege o.ä. mit der Zahlungsanforderung einreichen?***
Belege o.ä. sollen nicht beigefügt werden, das von uns gesendete Dokument darf insgesamt nicht verändert werden.
- ***Bis wann müssen die Mittel verausgabt werden?***
Ab dem Auszahlungsdatum innerhalb von 3 Monaten.

Beispiel:

Die Auszahlung erfolgte zum **31. Oktober 2021**, Mittel müssen **bis zum 31. Januar 2022** verausgabt werden.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

- **Wie errechnet sich die Verausgabungsfrist von 3 Monaten?
(Datum Auszahlung/ Erhalt, Bestelldatum oder Lieferdatum)**



- **Was passiert, wenn die Zahlung innerhalb von 3 Monaten erfolgt, die Lieferung aber erst später?**
Dies hat keine Konsequenzen.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

- ***Wenn zum 30.11.2021 Mittel aus 2021 abgerufen werden können, muss dann die Institution für Januar und Februar 2022 in Vorleistung gehen?***
Sofern bis zum 31.12.2021 alle Mittel verausgabt werden, ja.
- ***Ist es möglich, wenn Mittel nicht abgerufen wurden, als Träger in Vorleistung zu gehen und diese dann rückwirkend abzurufen?***
Ja mit der nächsten Zahlungsanforderung.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

- ***Was hat die Zeile 20 im Vordruck der Zahlungsanforderung „zu zahlende Zinsen“ zu bedeuten?***
Diese Zeile muss von Ihnen nicht befüllt werden.
- ***Muss jeder die zusätzliche Mittelanforderung zum 30.11.2021 wahrnehmen?***
Sofern noch Mittel für 2021 zur Verfügung stehen, bitten wir darum.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat



- **Wie wird mit Ausgaben verfahren, welche aktuell gesperrt sind?**
Dazu ist ein formloser, unterschriebener Antrag und die Erfüllung der Voraussetzung zur Entsperrung (siehe Bewilligungsbescheid) notwendig. Sie erhalten dann einen Entsperrungsbescheid von uns.
- **Was genau bedeutet entsperren?**
Im Bescheid wurden Mittel, die nicht konkret mit einer Kalkulationen oder einem Angebot belegt werden konnten, gesperrt. Das heißt die Mittel können erst ausgezahlt werden, wenn konkrete Kalkulationsgrundlagen (Angebote, Erläuterungen, ...) vorgelegt werden und ein Antrag auf Entsperrung der Mittel vorgelegt wird.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

- ***Wie können individuelle Pauschalbeträge in Position 0835 ohne das Vorlegen von Angeboten entsperrt werden?***

In der Position 0835 konnten keine Pauschalen beantragt werden. Diese Mittel wurden gesperrt, da noch keine konkrete Kalkulation oder ein Angebot vorlag. Diese Mittel werden mit der Vorlage der benötigten Unterlagen entsperrt.

- ***Woher weiß ich, welche Voraussetzungen zur Entsperrung erfüllt werden müssen?***

Im Bescheid steht unter dem Punkt „Auszahlungssperren“ welche Unterlagen benötigt werden.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

- ***Gibt es eine Vorlage für den Entsperrungsantrag?***
Nein dieser kann formlos gestellt werden.

- ***Beantragte Mittel können von Ihnen "gesperrt" werden? Daher meine Frage, auf welchem Konto befinden sich die Mittel? Bleiben die Mittel bei Ihnen?***
Ja die Mittel werden ausgezahlt wenn die Entsperrung bearbeitet ist.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

- ***Wie wird mit Verschiebungen innerhalb einer Ausgabeposition verfahren?***
Verschiebungen innerhalb einzelner Ausgabepositionen sollten im Zwischennachweis kurz dargestellt werden.
- ***Wie wird mit Verschiebungen zwischen zwei oder mehreren Ausgabepositionen verfahren?***
Hier wird eine Umwidmung geprüft.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat

- ***Gibt es bei einer Umwidmung von Mitteln auch eine Bescheidänderung?***
Sie erhalten einen Änderungsbescheid, der sich auf die Umwidmung bezieht. Der Zuwendungsbescheid behält seine Gültigkeit.

- ***Wenn das Personal erst später eingestellt werden kann, die Förderung aber weiterhin zum 31.12.2022 endet, fallen die Personalausgaben nicht in geplanter Höhe an. Wie ist in einem solchen Fall zu verfahren?***
Sprechen Sie uns dazu an, ob die Mittel für eine andere Position für das Projekt benötigt werden und wir eine Umwidmung prüfen sollen.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat



- ***Werden mit der Zahlungsanforderung Brutto- oder Nettobeträge angefordert?***
Dies ist davon abhängig, ob Ihre Institution zum Vorsteuerabzug berechtigt ist.
- ***Können in 2021 nicht benötigte Mittel nach 2022 übertragen werden?***
Ja, wir bitten hier um einen formlosen, unterschriebenen Antrag mit Auflistung der zu übertragenden Mittel und einer kurzen Begründung.

Beispiel Antrag zur Mittelverschiebung



Muster ZE, Musterstraße, Ort

DLR Projektträger
– Bereich Bildung, Gender –
Heinrich-Konen-Str. 1
53227 Bonn

Förderkennzeichen

01WI21XXX

Administrative Bearbeitung PT

FMM

Antrag auf Mittelübertragung vom Haushaltsjahr 2021 in 2022

Vorhaben: 01WI21XXX

Sehr geehrte(r) XXX,

wir beantragen die Übertragung der nicht verwendeten Mittel in Höhe von XXXXX vom Haushaltsjahr 2021 nach 2022.

Die Mittel werden im Jahr 2022 noch für folgende bewilligte Dinge benötigt:

Mit freundlichen Grüßen

, den

(Rechtsverbindliche Unterschrift/Projektleitung)



Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat



- **Was passiert mit nicht abgerufenen Mitteln, wenn kein Antrag auf Übertragung in das Haushaltsjahr 2022 gestellt wurde?**
Es erfolgt eine Sperre der Mittel.
- **Die Mittel für die 2. Projektphase werden noch freigegeben. Müssen die Mittel der 1. Projektphase dann komplett abgerufen bzw. nach Mittelübertragung abgerechnet werden?**
Sofern die Mittel aus der ersten Projektphase nicht alle verwendet wurden und Sie die Mittel in der zweiten Projektphase benötigen, können diese auch in der zweiten Projektphase noch verwendet werden.

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat



- ***Gibt es die Möglichkeit unvorhergesehene Ausgaben „neu“ zu beantragen?***
Sprechen Sie uns hierzu bitte an. Wir prüfen dies gerne.

- ***Gibt es die Möglichkeit der Projektverlängerung, über den 31.12.2022 hinaus?***
Dazu können wir zur Zeit leider keine Aussage treffen. Bis jetzt steht der 31.12.2022

Bisher häufig gestellte Fragen und Fragen aus dem Chat



- ***Wie sieht der Zwischennachweis aus? Welche Dokumente werden benötigt und wird es hierzu Vorlagen geben?***
Benötigt wird das Formular zum zahlenmäßigen Zwischennachweis und der Zwischenbericht. Vorlagen für diese Formulare werden Ihnen von uns zur Verfügung gestellt.
 - Bitte reichen Sie auch für den Zwischennachweis keine Belege ein. Wir informieren Sie, sofern wir Belege benötigen sollten.
- Wir planen auch zu diesem Thema eine Online-Schulung voraussichtlich Ende Januar/Anfang Februar.



Terminübersicht

Datum	Ereignis
Bis 31.10.2021	Zahlungsanforderung
Bis 30.11.2021	Zahlungsanforderung
Ende Januar	Online-Informationsveranstaltung Zwischennachweis/ -bericht
Bis 28.02.2022	Zwischennachweis/ Zwischenbericht
Bis 28.02.2022	Zahlungsanforderung
Bis 30.04.2022	Zahlungsanforderung
Bis 30.06.2022	Zahlungsanforderung
Bis 30.09.2022	Zahlungsanforderung
Bis 31.03.2023	Verwendungsnachweis

→ Weitere Termine für (Netzwerk-) Veranstaltungen in 2022 folgen in Kürze



Herzlichen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an uns:

- Alexandra Lamberz
Tel: 0228 3821- 2280 oder alexandra.lamberz@dlr.de
- Nina Fröhling
Tel: 0228 3821- 2468 oder nina.froehling@dlr.de
- John Lengsfeld
Tel: 0228 3821 – 2486 oder john.lengsfeld@dlr.de

DLR Projektträger
Servicestelle „Trägerspezifische innovative Projekte“